

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе согласования, размещения хозяйственных объектов и искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов Московско-Окского территориального управления Федерального агентства по рыболовству

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об отделе согласования, размещения хозяйственных объектов и искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов Московско-Окского территориального управления Федерального агентства по рыболовству (далее – Положение) определяет основные полномочия и организацию деятельности отдела согласования, размещения хозяйственных объектов и искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов Московско-Окского территориального управления Федерального агентства по рыболовству (далее – Управление).

1.2. Отдел согласования, размещения хозяйственных объектов и искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов Управления (далее – Отдел) является структурным подразделением Управления, созданным для организации и непосредственного осуществления работы по согласованию, размещения хозяйственных объектов и искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов в Управлении и входящих в состав Управления территориальных отделов.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными и иными правовыми актами Росрыболовства, нормативными актами Управления, положением об Управлении, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами.

1.4. Отдел осуществляет возложенные на него полномочия непосредственно и с участием других структурных подразделений Управления, во взаимодействии с подведомственными организациями Росрыболовства и территориальными органами других федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, физическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

1.5. Положение об Отделе, изменения и дополнения к нему утверждаются руководителем Управления по представлению начальника Отдела.

II. Полномочия Отдела

2.1 Отдел осуществляет:

2.1.1. подготовку проектов документов согласования размещения хозяйственных и иных объектов, а также внедрение новых технологических процессов, оказывающих влияние на состояние водных биологических ресурсов и среду их обитания;

2.1.2. участие в испытаниях и экспериментах по разработке и внедрению новых технологий и технологических средств обеспечивающих сохранение водных биологических ресурсов и среды их обитания;

2.1.3. формирование справочно-информационной базы данных по нормативной правовой документации (ГОСТы, СНИПы, методики, и т.п.) в сфере размещения, проектирования, строительства, реконструкции и вводе в эксплуатацию хозяйственных и иных объектов, а также по разработке и внедрению новых технологических процессов, влияющих на состояние водных биологических ресурсов;

2.1.4. анализ и обобщение материалов, формирование базы данных, внедрение передового опыта по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.1.5. подготовку проектов документов согласования условий водопользования и нормативов допустимых сбросов веществ и микроорганизмов в водные объекты для водопользователей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.1.6. организацию искусственного воспроизводства и акклиматизации водных биологических ресурсов;

2.1.7. по поручению руководителя Управления заключение договоров об искусственном воспроизводстве водных биологических ресурсов в водных объектах рыбохозяйственного значения;

2.1.8. по поручению руководителя Управления утверждение мероприятий по искусственному воспроизводству водных биоресурсов в водных объектах рыбохозяйственного значения в целях компенсации ущерба водным биоресурсам и среде их обитания, проведение которых не связано с осуществлением рыболовства в целях рыбоводства, воспроизводства и акклиматизации;

2.1.9. организацию мероприятий по восстановлению водных биологических ресурсов и среды их обитания, нарушенных в результате стихийных бедствий и по иным причинам, за исключением водных биологических ресурсов, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения и занесенных в Красную книгу Российской Федерации;

2.1.10. подготовку в пределах своей компетенции и представление в правоохранительные органы и органы прокуратуры материалов по фактам нарушения законодательства Российской Федерации в области рыболовства и сохранения водных биологических ресурсов при эксплуатации хозяйственных и иных объектов, влияющих на состояние водных биологических ресурсов;

2.1.11. участие в подготовке Управлением предложений по мерам предупредительного и ограничительного характера, направленным на сохранение водных биологических ресурсов и среды их обитания, а также проектов

нормативных правовых актов Российской Федерации, инструктивных и методических материалов, по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.1.12. подготовку материалов к конференциям, совещаниям и семинарам по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела и участвует в их работе;

2.1.13. представление по поручению руководителя Управления интересов в органах исполнительной власти, правоохранительных органах, судах, арбитражных судах и других инстанциях по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.1.14. методическое руководство работой государственных гражданских служащих территориальных отделов Управления по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

2.1.15. проведение по поручению руководителя Управления проверок территориальных отделов Управления по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.1.16. составление установленной отчетности Управления в части рассмотрения проектной документации при согласовании размещения хозяйственных и иных объектов, а также внедрение новых технологических процессов, оказывающих влияние на состояние водных биологических ресурсов и среду их обитания;

2.1.17. участие в планировании и проведении контрольных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.1.18. участие по поручению руководителя Управления в расследовании случаев загрязнения водных объектов рыбохозяйственного значения и массовой гибели водных биологических ресурсов;

2.1.19. рассмотрение в установленном порядке обращений граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.1.20. обеспечение подготовки приказов и распоряжений Управления, в части, касающейся компетенции Отдела;

2.1.21. внесение предложений руководству Управления о принятии мер, направленных на устранение выявленных в процессе деятельности Отдела нарушений;

2.1.22. в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну и иных сведений ограниченного распространения;

2.1.23. работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.24. участие в подготовке и проведении совещаний и профессиональной учебы по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.1.25. участие в подготовке предложений для установления ограничения рыболовства в случаях, предусмотренных законодательством о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов;

2.1.26. по поручению руководителя Управления отдельные функции и полномочия субъекта официального статистического учета в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.27. иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. В целях осуществления взаимодействия с подведомственными Росрыболовству организациями, обособленными структурными подразделениями Управления, территориальными органами иных федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти г. Москвы, Белгородской, Брянской, Владимирской, Калужской, Курской, Московской, Орловской, Рязанской, Смоленской, Тамбовской, Тульской областей и органами местного самоуправления Отдел в пределах своей компетенции и по поручению руководства Управления:

2.2.1. обеспечивает осуществление полномочий, определенных настоящим Положением, в том числе связанных с реализацией федеральных программ, планов и отдельных мероприятий, предусмотренных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Росрыболовства, Управления, в части компетенции Отдела;

2.2.2. по поручению руководителя Управления запрашивает в установленном порядке материалы, экономико-статистические данные и иную информацию, необходимую для реализации полномочий Отдела, а также сведения о принятых решениях;

2.2.3. по поручению руководителя Управления рассматривает обращения Федеральных инспекторов в субъектах Российской Федерации, руководителей территориальных органов и иных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти г.Москвы, Белгородской, Брянской, Владимирской, Калужской, Курской, Московской, Орловской, Рязанской, Смоленской, Тамбовской, Тульской областей и органов местного самоуправления и подготавливает информацию о принятых решениях, по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

2.3. В части наделенных полномочий Отдел в соответствии с поручениями руководства Управления и совместно с другими структурными подразделениями Управления осуществляет:

2.3.1. подготовку договоров об искусственном воспроизводстве водных биологических ресурсов в водных объектах рыбохозяйственного значения;

2.3.2. прием граждан, обеспечивая своевременное и в полном объеме рассмотрение их устных и письменных обращений, с подготовкой ответа гражданам о принятом решении в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

2.3.3. контроль за осуществлением органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных им в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» полномочий в сфере воспроизводства водных биологических ресурсов и среды их обитания;

2.3.4. иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.4. В соответствии с настоящим Положением и поручениями руководства Управления выполняет иные задачи, если такие задачи предусмотрены законодательством Российской Федерации.

2.5. Отдел имеет **право:**

2.5.1. в установленном порядке давать юридическим лицам и гражданам разъяснения по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Отдела;

2.5.2. запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

2.5.3. осуществлять подготовку запросов Управления о представлении сведений, необходимых для принятия решений по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

2.5.4. привлекать в установленном законодательством Российской Федерации порядке научные и иные организации по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.5.5. запрашивать и получать от структурных подразделений Управления согласно установленному порядку документы, официальные заключения, аналитические материалы и другую информацию, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

2.5.6. вносить на рассмотрение руководства Управления предложения о совершенствовании деятельности Отдела;

2.5.7. взаимодействовать в установленном порядке с органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими лицами и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

2.5.8. пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

III. Организация деятельности

3.1. Отдел является структурным подразделением Управления и непосредственно подчиняется руководителю Управления, либо заместителю руководителя Управления, курирующему направление деятельности Отдела.

3.2. Руководство Отделом осуществляется начальником Отдела. Начальник Отдела назначается на должность руководителем Управления в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3.3. В период временного отсутствия начальника Отдела его обязанности исполняет заместитель начальника Отдела или иное должностное лицо Управления, назначаемое приказом руководителя Управления.

3.4. Начальник Отдела:

3.4.1. руководит деятельностью Отдела и организует его работу в рамках возложенных на Отдел функций;

3.4.2. распределяет обязанности между государственными гражданскими служащими Отдела;

3.4.3. представляет руководству Управления предложения о структуре и штатном расписании Отдела в пределах установленной численности и фонда оплаты труда;

3.4.4. представляет при необходимости в установленном порядке руководству Управления предложения по вопросам подбора и расстановки кадров в Отделе;

3.4.5. организует качественное выполнение поручений руководства Управления, а также обеспечивает координацию деятельности Отдела с другими структурными подразделениями Управления;

3.4.6. вносит в установленном порядке предложения о поощрении государственных гражданских служащих Отдела, а также о применении к указанным лицам Отдела дисциплинарных взысканий;

3.4.7. представляет на рассмотрение и утверждение руководству Управления положение об Отделе, должностные регламенты государственных гражданских служащих Отдела, план работы Отдела;

3.4.8. представляет на рассмотрение и утверждение руководству Управления на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Росрыболовства и Управления проекты приказов и иных документов, подготовленных Отделом по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

3.4.9. по мере необходимости вносит предложения руководителю Управления об изменении и дополнении настоящего Положения;

3.4.10. представляет в установленном порядке государственных гражданских служащих Отдела к присвоению почетных званий и награждению государственными и ведомственными наградами;

3.4.11. осуществляет другие функции, пользуется другими правами и несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Имеет право:

3.5.1. в установленном порядке беспрепятственно посещать для исполнения должностных обязанностей предприятия и организации независимо от их форм собственности, речные суда, а также гидротехнические сооружения, природные парки, государственные природные заказники и другие особо охраняемые природные территории (акватории) регионального значения;

3.5.2. посещать объекты с особым режимом в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.6. Штатная численность Отдела определяется и утверждается руководителем Управления.

3.7. Государственные гражданские служащие Отдела назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности руководителем Управления в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3.8. Работа Отдела организуется на основе ежегодных и иных планов.

3.9. Должностные обязанности и другие вопросы деятельности государственных гражданских служащих Отдела регламентируются должностными регламентами, утвержденными в соответствии с установленным порядком.

3.10. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Управления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и другими организациями при решении вопросов, относящихся к компетенции Отдела.

IV. Ответственность

4.1. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных настоящим Положением на Отдел задач и функции несет начальник Отдела в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Государственные гражданские служащие Отдела несут персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на них должностным регламентом.